

## **Zmluva o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby č: 7 /2014**

uzatvorená v zmysle § 536 a ďalších zák. č. 513/1991 Zb. – Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

### **Čl. I**

#### **Zmluvné strany**

**Objednávateľ: Obec Drážovce**

**Drážovce č. 43**

**Drážovce 962 68**

**Zastúpená : Renátou Mrázovou – starostkou obce**

**IČO : 00649295**

**DIČ:2021 120 486**

**Poskytovateľ: Marcela Oremová ABT,PZS**

**Svätotrojčenské nám. č.1**

**963 01 Krupina**

**Zastúpená : Marcelou Oremovou - majiteľkou firmy**

**IČO : 44 139 594**

**DIČ : 1079815451**

**Živnostenské oprávnenie vydané: Obvodným úradom vo Zvolene pod.reg.čís.670-17180  
a č.OŽP-G/2008/01853-2.**

**Bankové spojenie : Raiffeisen Bank Krupina**

**Číslo účtu : 8018003548/1100**

### **Čl. II**

#### **Úvodné ustanovenie**

Poskytovateľ ako subjekt podnikajúci v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a v oblasti niektorých činností pracovnej zdravotnej služby ( ďalej len ako „PZS,“) a objednávateľ ako subjekt uzatvárajú medzi sebou podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 26 zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci túto zmluvu o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby .

### **Čl. III**

#### **Predmet zmluvy**

Vykonávanie úloh pracovnej zdravotnej služby v súlade §30d ods.1 písm. a) až d), písm. f),g),h)prvého bodu a písm. i) zák. č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v platnom znení pre pracoviská , priestory, zamestnancov a činnosti objednávateľa vo všetkých objektoch a priestoroch – Obecný úrad Drážovce č. 43.

#### Čl. IV Špecifikácia predmetu zmluvy

A) Vykonanie a vyhotovenie zdravotno-hygienického auditu pracovného prostredia, pracovných podmienok a jeho súčastí .

Vykonanie zdravotného dohľadu nad pracovným prostredím a pracovnými podmienkami na základe vypracovaného vstupného zdravotno-hygienického auditu pracovného prostredia, pracovných podmienok a jeho súčastí

B) hodnotenie faktorov práce a pracovného prostredia a spôsob vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov

C) zisťovanie expozícií zamestnancov faktorom práce a pracovného prostredia a ich možné kombinované účinky na zdravie

D) hodnotenie zdravotného riziká, ktoré ohrozuje zdravie zamestnancov pri práci, a podieľanie sa na vypracovaní posudku o riziku pre zamestnávateľa, navrhovanie zamestnávateľovi opatrenia na zníženie, alebo odstránenie rizika

E) vypracovanie návrhov na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizik

F) podporovanie, prispôbovanie práce a pracovných podmienok zamestnancom z hľadiska ochrany zdravia

G) poskytovanie primeraného poradenstva zamestnávateľovi a zamestnancom pri

1. plánovaní a organizácii práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia

2. ochrane zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať

3. ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, hygiene, fyziológii práce, psychológii práce a ergonómii

H) zúčastňovanie sa na vypracúvaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska

I) spolupráca pri poskytovaní informácií, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómii.

#### Čl. V Záväzky

##### A) Poskytovateľ:

Poskytovateľ sa zaväzuje:

- zhotoviť a vykonávať dielo odborne spôsobilými osobami v súlade §30d ods.1 písm. a) až d) písm. f),g),h)prvého bodu a písm. i) zák. č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v platnom znení
- dokumenty v zmysle Čl. VI, bod. A) vypracovať vo forme zdravotno-hygienického auditu pracovného prostredia, pracovných podmienok a jeho súčastí .
- postupovať pri vykonávaní predmetu zmluvy v súlade s informáciami poskytnutými objednávateľom a v súlade s jeho záujmami,
- odovzdať objednávateľovi všetky dokumenty, ktoré mu boli poskytnuté, alebo ktoré za neho prevzal, ak ich pri ďalšom poskytovaní služieb nebude potrebovať.

## **B) Objednávateľa**

Objednávateľ sa zaväzuje:

- poskytnúť poskytovateľovi všetky požadované podklady a informácie potrebné na výkon predmetu zmluvy a informácie o ďalších skutočnostiach, ktoré vzhľadom na charakter poskytovaných služieb môžu mať význam pre jeho činnosť,
- umožniť poskytovateľovi vstup do svojich priestorov,
- spolupôsobiť pri realizácii predmetu zmluvy a poskytnúť poskytovateľovi všetku potrebnú súčinnosť,
- zaplatiť poskytovateľovi odmenu za vykonané služby v súlade s čl. VI.

## **Čl. VI.**

### **Odmena za dielo**

1. Odmena sa stanovuje dohodou zmluvných strán v zmysle zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách a vyhlášky k tomuto zákonu č. 86/1996 Z. z. nasledovne:
  - a) za vykonávanie predmetu zmluvy určeného jeho špecifikáciou podľa Čl. IV, čiastka **1,30,- €** ( slovom jeden euro a tridsať centov) na jedného zamestnanca paušálne mesačne. Uvedená odmena bude fakturovaná paušálne polročne. Odmena uvedená v ostatných odsekoch tohto článku nie je súčasťou odmeny podľa tohto odseku.
  - b) Za vyhotovenie vstupného zdravotno-hygienického auditu pracovného prostredia a pracovných podmienok objednávateľa podľa Čl. IV, písm. A, jednorazová odmena vo výške **40,00,-€** ( slovom štyridsať eur ) . Odmena uvedená v ostatných odsekoch tohto článku nie je súčasťou odmeny podľa tohto odseku.
2. Prípadná zmena ceny v závislosti od objektívnych vplyvov ( zmena stavu ( počtu ) zamestnancov, zmena právnych predpisov, regulačné opatrenia štátu a pod.), ku ktorým dôjde po dátume uzatvorenia tejto zmluvy bude po vzájomnej dohode zmluvných strán premietnutá do ceny diela formou dodatku.

## **Čl. VII.**

### **Fakturačné a platové podmienky**

1. Zmluvné strany sa dohodli na spôsobe úhrady za cenu diela dohodnutú podľa čl. VI tejto zmluvy platbou na základe faktúry poskytovateľa.
2. Poskytovateľ vystaví a odošle objednávateľovi po vykonaní diela faktúru vždy do 7 dní po uplynutí kalendárneho mesiaca. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu. Faktúra je splatná do 15 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
3. V prípade, ak faktúra nie je vystavená v zmysle tejto zmluvy alebo neobsahuje predpísané náležitosti, má objednávateľ právo vrátiť ju do uplynutia termínu splatnosti poskytovateľovi na úpravu. V upravenej faktúre poskytovateľ uvedie termín splatnosti podľa dátumu odoslania tejto faktúry.

**Čl. VIII.**  
**Zachovanie mlčanlivosti**

Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach organizačnej, finančnej, obchodnej, technickej povahy, o ktorých sa vzájomne dozvedeli počas rokovania o uzatvorení tejto zmluvy, pri jej podpise, alebo pri realizácii predmetu zmluvy.

**Čl. IX.**  
**Doba platnosti**

Táto zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú s platnosťou od 01.04.2015. Každá zo zmluvných strán môže odstúpiť od tejto zmluvy bez uvedenia dôvodu s trojmesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť nasledujúcim dňom po dni, kedy zmluvná strana obdržala od odstupujúcej zmluvnej strany výpoveď.

**Čl. X.**  
**Záverečné ustanovenia**

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia k tejto zmluve sú pre zmluvné strany záväzné len vtedy, ak sú vyhotovené písomne vo forme dodatku a sú obojstranne podpísané. Návrhy dodatkov môže predkladať ktorákoľvek zo zmluvných strán.
2. Právne vzťahy v tejto zmluve výslovne neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.

V Krupina dňa: 31.03.2015

Marcela Oremová